Burmistrz Gminy Osieczna

ul. Powstańców Wlkp. 6, 64-113 Osieczna

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. remontów i nadzoru budowlanego

1. **Wymagania niezbędne od kandydatów**

a) obywatelstwo polskie,

b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

d) nieposzlakowana opinia,

e) wykształcenie wyższe lub średnie.

1. **Wymagania dodatkowe od kandydatów**

a) komunikatywność, kreatywność, umiejętność pracy w zespole,

b) umiejętność pracy pod presją czasu, rzetelność i odpowiedzialność,

c) umiejętność sprawnej organizacji pracy,

d) znajomość przepisów: Ustawa prawo budowlane, Ustawa kodeks postępowania administracyjnego,

e) bardzo dobra obsługa komputera, urządzeń biurowych.

1. **Zadania wykonywane na stanowisku**

a) przygotowanie wniosków dot. ustalenia warunków zabudowy lub realizacji inwestycji celu publicznego,

b) koordynacja opracowań geodezyjnych i projektowych planowanych do realizacji zadań wraz z uzyskaniem stosownych pozwoleń budowlanych,

c) kontrola prawidłowości realizowanych remontów i robót budowlanych,

d) rozliczenie wykonanych remontów i zadań inwestycyjnych.

**IV. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

1. Stanowisko pracy usytuowane w budynku Urzędu Gminy Osieczna – ul. Powstańców Wlkp. 6, 64-113 Osieczna, I piętro, brak windy – budynek nie przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych,
2. Praca jednozmianowa w pełnym wymiarze czasu pracy – 1 etat,
3. Praca biurowa, przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, praca także w terenie,
4. Przewidywany termin zatrudnienia**:** lipiec 2022 r.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Osiecznej w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu kwietniu 2022 roku wynosił co najmniej 6%.

**V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
2. list motywacyjny,
3. kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór w załączeniu),
4. kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
5. kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe (dodatkowo w przypadku pozostawania w stosunku pracy – zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia),
6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na ww. stanowisku,
9. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
10. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (wzór w załączeniu).

Wszystkie dokumenty należy własnoręcznie podpisać a kopie dokumentów załączonych do aplikacji potwierdzić za zgodność z oryginałem poprzez zamieszczenie klauzuli: „za zgodność z oryginałem oraz podpis i data”.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. remontów i nadzoru budowlanego” w nieprzekraczalnym terminie do 8 czerwca 2022 roku do godz. 12.00**

1) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Osieczna sekretariat (I piętro) lub

2) pocztą na adres: Urząd Gminy Osieczna ul. Powstańców Wlkp. 6, 64-113 Osieczna,

3) dopuszcza się składanie aplikacji drogą elektroniczną pod warunkiem, że aplikacja opatrzona jest bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu zgodnie z ustawą z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym.

**Poprzez terminowe złożenie oferty należy rozumieć datę faktycznego wpływu aplikacji do siedziby Urzędu Gminy Osieczna, a nie datę stempla pocztowego lub nadania przesyłki kurierskiej. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

**VI.** **Nabór ma charakter II – etapowy.**

I etap – Ocena formalna złożonych aplikacji i ustalenie listy kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze

II etap – Rozmowa kwalifikacyjna.

Do II etapu naboru zapraszani będą telefonicznie lub drogą elektroniczną kandydaci, którzy spełnili wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu, w tym złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Osieczna.

 Burmistrz

 /-/ Stanisław Glapiak