

Szkoła Podstawowa
Im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
tel./fax 65 535 05 08 (2)
NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 10/2019
Burmistrza Gminy Osieczna
z dnia 10 lutego 2019 r.

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<i>Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Osiecznej</i>
1.2	siedzibę jednostki
	<i>64-113 Osieczna ul. Kopernika 1</i>
1.3	adres jednostki
	<i>64-113 Osieczna ul. Kopernika 1</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<i>Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego. Przedmiotem działalności jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza.</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<i>od 01-01-2019 do 31-12-2019</i>
3	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<i>nie dotyczy</i>
4	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych, wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Uwzględniając te przepisy przyjęto następujące zasady: 1) wartości niematerialne i prawne - pochodzące z zakupu według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie wartości określonej w dokumencie przekazania, otrzymane na podstawie darowizny według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w dokumencie przekazania, 2) środki trwałe - w przypadku zakupu według cen nabycia, w przypadku wytworzenia we własnym zakresie według kosztu wytworzenia, w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w dokumencie przekazania. Środki trwałe podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej w podziale na podstawowe środki trwałe ewidencjonowane na koncie 011 oraz pozostałe środki trwałe ewidencjonowane na koncie 013. Jednorazowo umarza się pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej kwoty 10 000,00 pln ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, książki i inne zbiory biblioteczne w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Odpisom amortyzacyjnym podlegają: środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej wartość 10 000,00 pln ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Umorzenia dokonuje się od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej lub prawnej, przyjmując metodę liniową. Umorzenia i amortyzacji dokonuje się jednorazowo za okres całego roku. Dla środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, które w trakcie roku ulegają likwidacji, przekazaniu lub likwidacji odpisu dokonuje się w ostatnim miesiącu użytkowania. Dla rzeczowych składników majątku obrotowego jednostka przyjęła następujące zasady: materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ewidencjonowane w koszty, dla materiałów zakupionych, których zużycie nastąpi w kolejnym roku budżetowym prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową, materiały przyjmuje się w cenach zakupu, a ich wycena na dzień bilansowy następuje według cen zakupu według metody FIFO. Środki pieniężne wyceniane są według wartości nominalnej. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty.

5.	inne informacje
	nie dotyczy

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>Tabela nr 1 i nr 2.</i>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<i>nie dotyczy</i>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>nie dotyczy</i>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>nie dotyczy</i>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>nie dotyczy</i>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>nie dotyczy</i>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>nie dotyczy</i>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>nie dotyczy</i>

1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<i>nie dotyczy</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<i>nie dotyczy</i>
c)	powyżej 5 lat
	<i>nie dotyczy</i>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>nie dotyczy</i>
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>nie dotyczy</i>
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>nie dotyczy</i>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>nie dotyczy</i>
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>nie dotyczy</i>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>W 2019 roku wypłacono: 1) wynagrodzenie podstawowe 1 778 227,35 pln 2) nadgodziny 164 115,62 pln 3) dod. wiejski 123 568,91 pln 4) nagrody jubileuszowe 31 281,48 pln 5) ekwiwalent za urlop 8 871,25 pln 6) świad. urlopowe 39343,72 pln 7) dodatkowe wynagr. roczne 156 098,11 pln 8) wynagrodzenie za projekt "Inwestujemy w przyszłość" 86 527,53 pln 9) składki ZUS płacone przez zakład pracy 408 979,65 pln 10) składki na FP 46 429,81 pln</i>
1.16	
	<i>nie dotyczy</i>
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>nie dotyczy</i>
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>nie dotyczy</i>

2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>nie dotyczy</i>
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>nie dotyczy</i>
2.5	inne informacje
	<i>nie dotyczy</i>
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>nie dotyczy</i>

Uwaga:

Tabele od nr 1 do nr 16 stanowią załącznik do informacji dodatkowej, dlatego też muszą być wypełnione. W przypadku braku danych należy wpisać odpowiednio: w części tabelarycznej "0", a w części opisowej "nie dotyczy" lub "brak danych"

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Renata Kustosza-Mróz
(główny księgowy)

2020-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Beata Zborowska
(kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa
Im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
tel./fax 65 535 05 08 (2)
NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość		Zwiększenia							zmniejszenia			Wartość końcowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 3+8-14)	
		– stan na początek okresu sprawozdawczego	0	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (kol. 4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (kol. 9+10+11+12+13)
1	2			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (poz. 1.1+1.2)	22 291,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 291,31
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	22 291,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 291,31
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (poz. 2+3)	4 176 366,04	13 459,35	0,00	0,00	0,00	22 858,11	36 317,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 212 683,50
2.	Razem środki trwałe (poz. 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	4 176 366,04	0,00	0,00	0,00	0,00	22 858,11	36 317,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 212 683,50
2.1.	Grunt, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 858,11	22 858,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 858,11
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	3 619 623,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 619 623,48

ZBR
SEKR
SKR

Urząd Gminy Osieczna
SEK

30. MAR. 2020
BR

2929
2020
nr / godz.

USC

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	102 583,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 583,10
2.4.	Środki transportu	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00
2.5.	Inne środki trwałe	446 659,46	13 459,35	0,00	0,00	0,00	13 459,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460 118,81
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 (Główny księgowy)
mgr Renata Kustosz-Mróz

Sporządził:

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr. Joanna
mińska-Zaborowska
 (kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 2. Zmiany stanu umorzeń / amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Wyszególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość końcowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 3+7-11)
			amortyzacja / umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (kol. 4+5+6)	dot. zbytych składników	dot. zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (kol. 8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (poz. 1.1+1.2)	22 291,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 291,31
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	22 291,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 291,31
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (poz. 2+3)	1 918 949,36	112 338,64	0,00	0,00	112 388,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2 031 288,00
2.	Razem środki trwałe (poz. 2.1+2.2+2.3 +2.4+2.5)	1 918 949,36	112 338,64	0,00	0,00	112 388,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2 031 288,00
2.1.	Grundy, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grundy stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	nr godz.	U

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	1 395 265,73	89 496,57	0,00	0,00	89 496,57	0,00	0,00	0,00	0,00	1 484 762,30
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	88 039,20	4 594,62	0,00	0,00	4 594,62	0,00	0,00	0,00	0,00	92 633,82
2.4.	Środki transportu	7 262,50	237,50	0,00	0,00	237,50	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00
2.5.	Inne środki trwałe	428 381,93	18 009,95	0,00	0,00	18 009,95	0,00	0,00	0,00	0,00	446 391,88
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy)
mgr Renata Kastoń-Mróż

Sporządził:

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

mgr Beata Zborowska
 (kierownik jednostki)

**Szkoła Podstawowa
 im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej**
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 3. Kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 3 + 4 - 5)
		3	4	5	6
I.	Długoterminowe aktywa niefinansowe (poz. 1+2+3)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Długoterminowe aktywa finansowe (poz. 1)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem (poz. I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 (główny księgowy)

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

Szkoła Podstawowa
 im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Sporządził:

DYREKTOR

 (kierownik jednostki)

ZBR.....
 Gminy Osieczna

SEKR 30. MAR. 2020
 nr godz.

SEK
 BR
 USC

Tabela nr 4 do informacji dodatkowej

Tabela nr 4. Wartość gruntów użytkowanych w wieczyste

L.p.	Grunt (lokalizacja i nr działki)	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan wartości gruntów użytkowanych w wieczyste na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 4+5-6)
1	2	3	4	5	6	7
		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ogółem				
		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

DYREKTOR
mgr Beata Zborowska
(kierownik jednostki)

2020-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Anna Księżowa-Mról

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	nr godz.	USC

Szkola Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
tel./fax 65 535 05 08 (2)
NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Sporządził:

Tabela nr 5 do informacji dodatkowej

Tabela nr 5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 3+ 4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
(główny księgowy)
mgr Renata Kustosz-Mróz

2020-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Danuta Zborowska
(kierownik jednostki)

Sporządził:

**Szkoła Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej**
64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
tel./fax 65 535 05 08 (2)
NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	2929/2020 nr godz.	USC

Tabela nr 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Udziały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

...**GŁÓWNY KSIĘGOWY**
(główny księgowy)
mgr Renata Kustosz-Mróz

2020-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
..... Fodstawa
(kierownik jednostki)

Szkoła Fodstawa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
tel./fax 65 535 05 08
(2)
NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Sporządził:

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	2329 2020	USC
	nr	godz.

Tabela nr 7. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia razem (kol. 5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Należności z tyt. ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pozostałe należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy)

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

Sporządził:

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	23291	USC
	nr godz.	

DYREKTOR
P. Bożys
 (kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 8. Informacja o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	razem zmniejszenia (kol. 5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mar. Renata Kustosz-Mróz

(główny księgowy)

2020-03-30

(rok, miesiąc, dzień)



DYREKTOR

mgr Beata Zborowska

(kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa
 im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej

64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1

tel./fax 65 535 05 08

(2)

NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Sporządził:

Tabela nr 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności										Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat						
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	według stanu na:						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
(główny księgowy) *Urszula Miróz*

2020-03-30

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Beata Zborowska
mgr Beata Zborowska
(kierownik jednostki)

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	2020	USC
	nr goltz.	

Sporządził:

Szkoła Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
tel./fax 65 535 05 08 (2)
NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 10. Kwoty zobowiązań z tytułu umowy leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania	
		na początek okresu sprawozdawczego	na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4
1.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0,00	0,00
2.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0,00	0,00
Ogółem		0,00	0,00

.....
 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy)
 mgr Renata Kustosz-Mróż

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

 mgr Beata Zborowska
 (wierownik jednostki)

Sporządził:

**Szkoła Podstawowa
 im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej**
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 11. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Wyszególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku według rodzajów	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
1	2	3	4	5
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	X

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy) *Krzysztof Mróz*

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Beata Zborowska
 (kierownik jednostki)

Sporządził:

Szkoła Podstawowa
 im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	α329/	USC
	nr godz.	

Tabela nr 12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń)

Lp.	Rodzaj zobowiązań warunkowego	Kwota zobowiązań warunkowego	Forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
	2	3	4	5
		0,00		0,00
		0,00		0,00
		0,00		0,00
		0,00		0,00
		0,00		0,00
	Ogółem	0,00	X	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
 (główny księgowy)

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
[Signature]
 (kierownik jednostki)

Sporządził:

Szkoła Podstawowa
 Im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	nr godz.	USC

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
Tabela nr 13 do informacji dodatkowej		
SEKR	30. MAR. 2020 2020/2020	BR
Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:		USC
nr		godz.

Tabela nr 13. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Wyszczególnienie (tytuł rozliczeń międzyokresowych)	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe <u>kosztów</u>		
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00
2.	Czynne rozliczenia międzyokresowe <u>przychodów</u>		
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00
3.	Bierne rozliczenia międzyokresowe <u>kosztów</u>		
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00
4.	Bierne rozliczenia międzyokresowe <u>przychodów</u>		
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy)
 mgr Renata Kustasz-Mróż

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
M. Zborowska
 mgr Beata Zborowska
 (kierownik jednostki)

Sporządził:

Szkoła Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 14. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1	2	3	4
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR. 2020	BR
SKR	nr godz.	USC

.....
 (główny księgowy)
 mgr Renata Kustosz-Mróż

(rok, miesiąc, dzień)

2020-03-30
 (kierownik jednostki)

Sporządził:

Szkoła Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08 (2)
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Tabela nr 15. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	razem zmniejszenia (kol. 5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Materiały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Towary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Renata AUSTOJ-SZ-MRÓZ

(główny księgowy)

2020-03-30

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

mgr Beata ZBORONIECHA

(kierownik jednostki)

SEKR	SEK
30. MAR. 2020	BR
2020	USC
30. MAR. 2020	
2020	
godz.	

Szkoła Podstawowa
im. Powstańców Wielkopolskich
w Osiecznej

64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
tel./fax 65 535 05 08 (2)

NIP 697-10-18-253 REGON 000261700

Sporządził:

Tabela nr 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w latach poprzednich			Koszty wytworzenia poniesione w bieżącym roku		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Środki trwałe oddane do użytkowania w roku obrotowym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy) *osz-Mróż*

2020-03-30
 (rok, miesiąc, dzień)

M. Hołowna
DYREKTOR
 (kierownik jednostki)

Sporządził:

ZBR	Urząd Gminy Osieczna	SEK
SEKR	30. MAR 2020	BR
SKR	29 291 807	USC
	nr godz.	

Szkoła Podstawowa
Im. Powstańców Wielkopolskich
 w Osiecznej
 64-113 Osieczna, ul. Kopernika 1
 tel./fax 65 535 05 08
 NIP 697-10-18-253 REGON 000261700