

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający informuje, że:
  - 1) Liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Osieczna - 2566 w tym 10 nieruchomości wielorodzinnych.
  - 2) Liczba mieszkańców – 9 183,
  - 3) Liczba osób zgodnie ze złożonymi deklaracjami - 8141,
  - 4) Przewidywana ilość odpadów komunalnych, które zostaną wytworzone w roku 2019 – 2800 Mg,
  - 5) Ilość zebranych odpadów komunalnych w okresie od 01.01.2018 r. do 31.10.2018 r. – 2304,77 Mg, w tym zebranych selektywnie 341,74 Mg,
  - 6) Ilość zebranych odpadów komunalnych w roku 2017 – 2719,33 Mg, w tym zebranych selektywnie 221,86 Mg,
  - 7) Ilość zebranych odpadów komunalnych w roku 2016 – 2718,46 Mg, w tym zebranych selektywnie 192,05 Mg,
  - 8) Ilość zebranych odpadów komunalnych w roku 2015 – 2534,85 Mg, w tym zebranych selektywnie 219,72 Mg,Liczba posesji zamieszkałych i liczba osób, są aktualne na dzień ogłoszenia przetargu.
2. Zamawiający informuje, że odbiorowi z nieruchomości zamieszkałych podlegają następujące frakcje odpadów:
  - 1) zmieszane odpady komunalne 20 03 01,
  - 2) papier, tektura(makulatura) oraz opakowania wielomateriałowe 15 01 01,
  - 3) tworzywa sztuczne i metale 15 01 02, 15 01 04,
  - 4) szkło bezbarwne 15 01 07,
  - 5) szkło kolorowe 15 01 07,
  - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 20 01 36, 20 01 21\* · 20 01 23\*, 20 01 35\*.
  - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe 20 03 07,
  - 8) bioodpady 200201.
3. Ustala się częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych – 1 raz w tygodniu w danej miejscowości, maksymalnie przez pięć dni z terenu Gminy, tj. od poniedziałku do piątku.
4. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów segregowanych, tj.: papieru, tektury, opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych i metali, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego – 1 raz w miesiącu w danej miejscowości, maksymalnie dwa dni z terenu Gminy, tj. w ostatni poniedziałek lub wtorek miesiąca.
5. Ustala się częstotliwość odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – 2 razy w roku (w formie tzw. „wystawki”) w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych ustalony zostanie z wyłonionym Wykonawcą i stanowił będzie załącznik do umowy.
7. Wykonawca odbierając odpady komunalne z posesji zamieszkałych nie może ich mieszać w trakcie odbioru z innymi odpadami niewchodzącymi w zakres niniejszego zadania, tj. z posesji niezamieszkałych lub z posesji znajdujących się poza terenem Gminy Osieczna. Zamawiający zaleca, aby odpady komunalne z posesji zamieszkałych były odbierane w innym dniu tygodnia niż odpady niewchodzące w zakres niniejszego zadania.

8. Dla potrzeb selektywnej zbiórki, kolorowe worki, Wykonawca dostarcza właścicielom nieruchomości we własnym zakresie i na swój koszt. Rozpoczynając realizację zamówienia należy dostarczyć po jednym worku z każdego rodzaju na posesję – gospodarstwo domowe. Natomiast odbierając odpady komunalne segregowane, należy przekazać worka za workiem, czyli odbierając dwa worki odpadów należy zostawić dwa puste worki. Worki należy zapewnić w następujących kolorach:
- kolor niebieski – worki przeznaczone do zbierania papieru i tektury (makulatury) oraz opakowań wielomateriałowych,
  - kolor biały – worki przeznaczone do zbierania szkła bezbarwnego,
  - kolor zielony – worki przeznaczone do zbierania szkła kolorowego,
  - kolor żółty – worki przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych i metalu,
9. Wykonawca realizując zamówienie zobowiązany jest do przekazania zmieszanych i zebranych selektywnie odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), określonej dla regionu V w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym” (uchwała nr XXXI/810/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 roku), tj.: Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Trzebani.
10. Kolorowe worki do selektywnego gromadzenia odpadów Wykonawca zobowiązany jest opisać w ten sposób, aby widoczne były na workach dane Wykonawcy (nazwa i kontakt telefoniczny) oraz nazwa odpadu, który należy w danym worku gromadzić, czyli:
- kolor niebieski – „PAPIER”,
  - kolor biały – „SZKŁO BEZBARWNE”,
  - kolor zielony – „SZKŁO KOLOROWE”,
  - kolor żółty – „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
- Worki winny być wykonane z folii polietylenowych o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, o pojemności od 60 litrów do 120 litrów.
11. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „Reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów, niedostarczenie worków do segregacji itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
14. W sytuacji gdy dzień odbioru odpadów komunalnych okaże się dniem świątecznym, wolnym od pracy, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w następnym dniu roboczym.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów powstałych w związku z prowadzonymi na terenie gminy cyklicznymi akcjami: „Sprzątanie Świata” (w ilości ok. 5 Mg), poświęcony odbiór choinek w terminach i na zasadach uzgodnionych z zamawiającym.
16. Zamówienie nie obejmuje odbioru odpadów powstających na nieruchomościach zamieszkałych pochodzących z robót budowlanych.
17. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych.

18. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.
19. Wykonawca zobowiązany jest sporządzać sprawozdania wynikające z przepisów prawa.

Rozliczenie usługi następować będzie w cyklu dwumiesięcznym na podstawie łącznej masy odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie, potwierdzonej (kartą przekazania odpadów wraz z kwitami wagowymi) przez RIPOK oraz ww. składanych przez Wykonawcę dwumiesięcznych raportów przekazanych Zamawiającemu.

20. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego,
21. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Prowadzenia przez okres realizacji zamówienia telefonicznego Stanowiska Obsługi Klienta poprzez udostępnienie połączenia telefonicznego dla właścicieli nieruchomości, w ramach którego będą oni mogli składać uwagi, wnioski i zastrzeżenia od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy),
  - 2) Udostępnienie bezpośredniego połączenia telefonicznego dyspozytora firmy odpowiedzialnego za realizację zadania z pracownikiem Urzędu Gminy Osieczna odpowiedzialnym za koordynowanie przedmiotu zamówienia.
  - 3) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców,
  - 4) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu oraz dokonywania odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
  - 5) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.
22. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (tzw. śmieciarki) oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - 2) trwale i czytelnie oznakować pojazdy w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu,
23. Wykonawca zobowiązany jest spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
24. Wykonawca zgodnie z art. 9 lit. n ust. od 1 do 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454), zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Gminy Osieczna w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

25. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych płatnych, tj. udostępnienie pojemnika (kontener, worek typu „big-bag”) przeznaczanego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów.
26. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Osieczna. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez organizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów.
27. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454, ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi
  - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992) wraz z przepisami wykonawczymi,
  - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz. 799, ze zm),
  - 4) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1688 z późn. zm.),
  - 5) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016r., poz. 1803, ze zm),
  - 6) Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym” (uchwała nr XXXI/810/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 roku),
  - 7) Uchwałą Nr XVII/151/2016 Rady Miejskiej w Osiecznej z dnia 13 września 2016 r., w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osieczna.