



Gmina Osieczna
ul. Powstańców Wielkopolskich 6
64-113 Osieczna
tel. +48 65 535 00 16; fax. +48 65 535 06 48
e-mail: urząd@osieczna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)

**w sprawie zamówienia publicznego na: „Dowozy uczniów do szkół
podstawowych i szkół specjalnych z terenu Gminy Osieczna”**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO, PRZY WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ
209 000 EURO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29.01.2004 R. PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (T.J. DZ.U. Z 2015 ROKU POZ. 2164)**

**Burmistrz Miasta i Gminy
Osieczna
/-/ Stanisław Glapiak**

.....
zatwierdzam, 29 maja 2017 r.

Osieczna, maj 2017 r.

1. Zamawiający. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest: Gmina Osieczna, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 64-113 Osieczna, tel. +48 65 535 00 16; fax.: +48 65 535 06 48, e-mail: urząd@osieczna.pl
- 1.2. Oznaczenie postępowania
Postępowanie oznaczone jest jako **ZP.271.7.2017** - wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie
- 1.3. Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma ustawa z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwana dalej ustawą PZP.

Zgodnie z art. 14 ustawy PZP do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

- 1.4. Zamawiający wskazuje, iż a niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, stosując tzw. „procedurę odwróconą”

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na usługi przy wartości zamówienia poniżej 209 000 EURO na podstawie art. 39 i nast. ustawy PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są: Dowozy uczniów do szkół podstawowych i szkół specjalnych z terenu Gminy Osieczna.
- 3.2. Zamawiający przewiduje udzielenie niniejszego zamówienia z podziałem na części w rozumieniu art. 2 pkt. 6 ustawy PZP. Postępowanie zostało podzielone na części w celu uzyskanie optymalnych korzyści finansowych.
- 3.3. Każdy z Wykonawców zamówienia może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na jedną z części.
- 3.4. Zakres zamówienia obejmuje:

W części I: Dowozy uczniów szkół podstawowych, dzieci przedszkolnych na terenie Gminy Osieczna. Przewozy dzieci do Zespołu Szkół Przedszkole i Szkoła Podstawowa w Świerczynie, Zespołu Szkół w Osiecznej, Zespołu Szkół w Kąkolewie oraz powrót do miejsca zamieszkania.

Przebieg autobusów w ciągu roku szkolnego do 80 000 km. (za okres od 1 września do 30 czerwca – w dni nauki szkolnej), jest to maksymalny roczny przebieg, za który Zamawiający gwarantuje zapłatę, ustalony na podstawie analizy przeprowadzonej za

okres minionych lat. Maksymalny przebieg autobusów w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania – 160 000 km

Szacowana liczba uczniów dowożonych do ZS w Świerczynie: Ziemnice – 32, Kleszczewo – 11, Miąskowo – 1. Szacowana liczba uczniów dowożonych do ZS w Kąkolewie: Grodzisko – 76, Łoniewo – 38, Dobramyśl – 11, Frankowo – 25. Szacowana liczba uczniów dowożonych do ZS w Osiecznej: Jeziorki – 7, Wolkowo – 8, Drzeczkowo – 19, Popowo Wonieskie – 36, Witosław – 14, Wojnowice – 29, Kąty – 29, Świerczyna 20, Ziemnice – 6, Kleszczewo – 1.

Liczba dowożonych uczniów może ulec zmianie tj. zwiększeniu lub zmniejszeniu, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający nie przewiduje możliwości zwiększania lub zmniejszenia stawki za 1 km przebiegu autobusu.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować 3 autobusami i zapewnić miejsca siedzące wszystkim dowożonym dzieciom, jednocześnie pierwszy kurs rozpoczynający dowozy dzieci nie może odbywać się wcześniej niż o godz. 6⁴⁵. Dzieci należy dowieźć do szkół do godz. 7⁵⁰ - ZS Kąkolewo i ZS Osieczna oraz do godz. 7³⁰ ZS Świerczyna. Wykonawca zobowiązany jest ustalić szczegółowy harmonogram przewozów z dyrektorami w/w szkół.

W części II: Dowozy uczniów do szkół specjalnych z terenu Gminy Osieczna do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego, ul. Starozamkowa 14 A, 64 – 100 Leszno, Zespołu Szkół Specjalnych, Al. Jana Pawła II 10, 64 – 100 Leszno, Szkoły Podstawowej nr 13 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Rejtana 1, 64 – 100 Leszno oraz powrót do miejsca zamieszkania.

Harmonogram dowozów zostanie ustalony z Zamawiającym przed rozpoczęciem roku szkolnego i będzie korygowany w trakcie roku szkolnego w zależności od potrzeb. Usługa będąca przedmiotem zamówienia winna być świadczona jednym busem dopuszczonym do przewozu 20 osób w tym kierowca, potwierdzone wpisem w dowód rejestracyjny. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić opiekuna.

Przebieg busa w ciągu roku szkolnego do 22 000 km. (za okres od 1 września do 30 czerwca – w dni nauki szkolnej), jest to maksymalny roczny przebieg, za który Zamawiający gwarantuje zapłatę, ustalony na podstawie analizy przeprowadzonej za okres minionych lat. Maksymalny przebieg busa w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania – 44 000 km

Koszty opiekuna należy uwzględnić w cenie 1 km przebiegu.

CPV: 60100000-9

CPV: 60112000-6

4. Termin wykonania zamówienia dla I i II części zamówienia:

od 1 września 2017 r. do 30 czerwca 2018 r.

od 1 września 2018 r. do 30 czerwca 2019 r.

5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy

z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagania wskazanego w pkt. 5, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub poprzez żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. osób na umowę o pracę.

W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została określona we wzorze umowy, stanowiącym załącznik **nr 5.1 i 5.2 do SIWZ**. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

Dla I i II części zamówienia: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada Zezwolenie na wykonywanie usług przewoźnika drogowego lub dokument równoważny tj. licencję na prowadzenie działalności w zakresie krajowego transportu osób zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016r., poz. 1907 ze zmianami)

6.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

6.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli:

- a. dla I części zamówienia Wykonawca wykaże, że dysponuje trzema autobusami.
Dla II części zamówienia Zamówienia, jeżeli Wykonawca Wykaże, że dysponuje jednym busem do przewozu 20 osób w tym kierowca.
- b. dla I i II części zamówienia jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na dowożeniu dzieci do szkół

7. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej

innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).

- 7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 7.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z pkt. 6.1. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
 - 7.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 7.6. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 10.. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

11.. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

11.1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

11.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę:

11.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z p.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. -

Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233 z p.zm.),

11.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

11.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania

11.2.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

11.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

11.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty, metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Etap składania ofert:

12.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 12.1.1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
ZAŁĄCZNIK NR 1.1. do SIWZ dla części I zamówienia i ZAŁĄCZNIK NR 1.2. do SIWZ dla części II zamówienia
- 12.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ
- 12.1.3. **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ** - wypełnione i podpisane przez wykonawcę oświadczenie, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

Etap po dokonaniu wstępnej oceny ofert:

W terminie 3 dni od przekazania Informacji o treści złożonych ofert_o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (*informacja z otwarcia ofert*), każdy **Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

12.2. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

12.2.1 Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - w tym celu Wykonawca złoży:

Dla I i II części zamówienia Aktualne zezwolenie na wykonywanie usług przewoźnika drogowego lub dokument równoważny tj. licencję na prowadzenie działalności w zakresie krajowego transportu osób zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016r., poz 1907 ze zmianami

12.2.2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

a. dla I części zamówienia jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje trzema autobusami. Dla II części zamówienia jeżeli Wykonawca Wykaże, że dysponuje jednym busem do przewozu 20 osób w tym kierowca.

b. dla I i II części zamówienia wykaz usług w którym Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na dowożeniu dzieci do szkół, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

12.3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 12.2., 12.3., nie są dołączane do oferty.

12.4. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 12.2.1. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w ppkt.

1) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12.5. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
2. Przepisy, dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa wyżej
3. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawców. Pełnomocnictwo winno:
 - 1) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie
 - 2) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania
 - 3) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
4. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze.
6. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
7. Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
8. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

12.6. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
- 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
- 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia

podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. **Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.7. Postanowienia dotyczące dokumentów dot. Podmiotów udostępniających zasoby:

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 12.1.2

2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. 12.3.1. w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

- 12.8. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli odpowiednich pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 13.1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

- 13.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 13.5. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
- 13.6. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
- 13.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Stefan Kuśnierek

Sławomir Kosmański

tel.: +48 65 535 00 16

fax: +48 65 535 06 48

e-mail: urząd@osieczna.pl

kontakt: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

15. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla I części zamówienia w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) w jednej z form określonych w art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla II części zamówienia w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) w jednej z form określonych w art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych

Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w BS Poniec O/Osieczna Nr rachunku: 93 8682 0004 2600 0273 2000 0030

16. Termin związania ofertą

- 16.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. Opis sposobu przygotowania ofert

- 17.1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 17.2. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane przez Zamawiającego dokumenty, oświadczenia, zaświadczenia i pełnomocnictwa o ile takie zostały udzielone.
- 17.3. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
- 17.4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 17.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Muszą w tym przypadku ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy PZP.
- 17.6. Wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 17.7. Wszystkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 17.8. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy

Adresat:

Urząd Miasta i Gminy w Osiecznej

ul. Powstańców Wlkp. 6, 64 – 113 Osieczna

Oferta na:

**„Dowozy uczniów do szkół podstawowych
i szkół specjalnych z terenu Gminy Osieczna”**

Nie otwierać przed 28 lipca 2017 r. godz. 10³⁰

- 17.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Ww. zmiana lub wycofanie oferty winny być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: “Oferta w przetargu nieograniczonym na Dowozy uczniów do

szkół podstawowych i szkół specjalnych z terenu Gminy Osieczna” i nazwą, adresem Wykonawcy oraz oznaczonej ponadto napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.

- 17.10. Oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane.
- 17.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 17.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 17.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 17.14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 17.15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 17.16. Formularz ofertowy stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy, ul. Powstańców Wlkp. 6, 64-113 Osieczna, pokój nr 5, do dnia **28.07.2017** r. do godz. **10.00**
- 18.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
- 18.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy, ul. Powstańców Wlkp. 6, 64-113 Osieczna, pokój nr 14 o godz. **10.30** w dniu **28.07.2017** r.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

- 19.1. Cena oferty (brutto) dla I części zamówienia powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca poda w ofercie cenę jednostkową za jeden kilometr przebiegu. **Dojazd z bazy wykonawcy do pierwszego przystanku gdzie zaczyna się trasa dowozu, a także powrót z końcowego przystanku do miejsca parkowania pojazdu nie podlega obciążeniu dla Zamawiającego.**
Cena oferty (brutto) dla II części zamówienia powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca poda w ofercie cenę jednostkową za jeden kilometr przebiegu, w cenie jednego kilometra przebiegu Wykonawca winien uwzględnić wszelkie koszty opiekuna dzieci podczas dowozów. **Dojazd z bazy wykonawcy do pierwszego przystanku gdzie zaczyna się trasa dowozu, a także powrót z końcowego przystanku do miejsca parkowania pojazdu nie podlega obciążeniu dla Zamawiającego.**
- 19.2. Maksymalna liczba kilometrów za którą Zamawiający gwarantuje zapłatę to:
80 000 rocznie, 160 000 za okres obowiązywania umowy – dla I części zamówienia

22 000 rocznie, 44 000 za okres obowiązywania umowy – dla II części zamówienia

19.3. Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.4. Wykonawca musi uwzględnić w cenach jednostkowych przewidywalny wzrost cen materiałów, paliw, energii itp. oraz innych kosztów, mogących mieć miejsce w czasie realizacji umowy.

19.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

13.4.1. oczywiste omyłki pisarskie,

13.4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

13.4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwość rozliczenia z wykonawcą w walucie obcej. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich (PLN).

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

21.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
cena 60%
Termin płatności faktury 40%

21.2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryteriów ustalony będzie wg wzoru, w skali: od 0 do do 60 punktów w kryterium cena,
od 0 do 40 punktów w kryterium termin płatności faktury,
w następujący sposób:

A - kryterium cena

$$A = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60,$$

gdzie:

A - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

B - kryterium termin płatności

Zamawiający przyjmie do oceny termin płatności faktury wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Punkty przydzielane będą następująco

Termin płatności faktury 14 dni – 0 pkt
Termin płatności faktury 30 dni - 40 pkt

Maksymalny termin płatności faktury nie może przekroczyć 30 dni.

UWAGA

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie poda terminu płatności, Zamawiający uzna iż Wykonawca oferuje termin płatności na poziomie minimalnym tj. 14 dni i tym samym oferta Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert „termin płatności faktury” otrzyma 0 pkt.

- 21.3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą łączną ilością punktów, kryterium cena i kryterium termin płatności faktury tj. A+B.

W przypadku równej ilości punktów za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 22.1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy PZP. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.

- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 22.3. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

- 22.4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie przesłane w formie pisemnej.

- 22.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 16.4, w przypadkach określonych w art. 94 ustawy PZP.

- 22.6. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowiący **załącznik Nr 5.1.** (dla I części zamówienia) i **załącznik 5.2.** (dla II części zamówienia) do SIWZ, które określają pozostałe istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

19.1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

19.1. Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania (art. 180-198 ustawy PZP) i skargi do sądu (art. 198a-198g ustawy PZP).

19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia lub 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.8. Odwołanie wobec okoliczności innych niż określone w pkt. 19.6 i 19.7. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 19.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 19.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 19.11. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na te czynności, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 19.12. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy PZP.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1.1. i załącznik nr 1.2. do SIWZ – wzór oferty,
2. Załącznik nr 2 do SIWZ- oświadczenie o spełnianiu warunków,
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej,
5. Załącznik nr 5.1. i załącznik nr 5.2. do SIWZ – wzór umowy.
6. Załącznik nr 6.1. i załącznik nr 6.2. do SIWZ – wykaz pojazdów
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – wykaz usług