



www.osieczna.pl

Gmina Osieczna

ul. Powstańców Wielkopolskich 6

64-113 Osieczna

tel. +48 65 535 00 16; fax. +48 65 535 06 48

e-mail: urząd@osieczna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ) w sprawie zamówienia publicznego pn.:

**„Odbiór odpadów komunalnych z terenu
Gminy Osieczna”**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO, PRZY WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ
KWOT OKREŚLONYCH W ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29.01.2004 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Burmistrz
Miasta i Gminy Osieczna
/-/ Stanisław Glapiak**

zatwierdzam, 28 października 2016 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996) oraz Ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

1. Zamawiający. Informacje ogólne

1.1. Zamawiającym jest: Gmina Osieczna, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 64-113 Osieczna, tel. +48 65 535 00 16; fax.: +48 65 535 06 48, e-mail: urząd@osieczna.pl

1.2. Oznaczenie postępowania
Postępowanie oznaczone jest jako **ZP.271.13.2016** - wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie

1.3. Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma ustawa z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) zwana dalej ustawą PZP.

Zgodnie z art. 14 ustawy PZP do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

1.4. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia poniżej 209.000 EURO na podstawie art. 39 i nast. ustawy PZP.

1.5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi pn.: Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna

1.6. Zakres usług objętych przedmiotowym zadaniem obejmuje odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z terenu Gminy Osieczna z posesji zamieszkałych

1.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ.

1.8. **Kody CPV**
90500000-2
90513100-7

2. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie:
Rozpoczęcie od 1 stycznia 2017 r.
Zakończenie do **31 grudnia 2018 r.**

3. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

3.1. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczących:

3.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 21),
- b) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Osieczna, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r. poz. 250)

3.1.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 do SIWZ**

3.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł. brutto.
2. dysponuje co najmniej:
 - a) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbioru i transportu odpadów komunalnych zmieszanych,
 - b) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbioru i transportu odpadów segregowanych,
 - c) jednym pojazdem do odbioru i transportu odpadów wielkogabarytowych.

3.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1, 4 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczeń Wykonawcy składanych na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4, załącznik nr 5 do SIWZ oraz dokumentu, o którym mowa pkt 4.2.2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 3.1. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 3.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

4.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

4.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 do SIWZ,**

4.1.2. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 21),

4.1.3. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Osieczna, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 poz. 250)

4.1.4. wykaz co najmniej jednej usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł. brutto – **załącznik nr 6 do SIWZ**

4.1.5. Wykaz pojazdów – **załącznik nr 7 do SIWZ**

4.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust 5 pkt 1,4 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

4.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4 do SIWZ, załącznik nr 5 do SIWZ**

4.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24. ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp

Dokumenty o których mowa w ppkt 4.2.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.1., 4.2. ppkt 4.2.2.

4.3.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzając, że nie otwarto w stosunku do niego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4.3.2 składa oświadczenia, o których mowa w ppkt 4.1.1. oraz ppkt 4.2.1.

4.3.3 składa dokument o którym mowa w ppkt 4.1.2

Dokumenty o których mowa w ppkt 4.3.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.3., zastępując je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument, o którym mowa w ppkt 4.3.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty o których mowa w ppkt 4.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

4.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- 4.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4.2.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 4.2., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

- 4.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4.1., 4.2., 4.3., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4.1., 4.2., 4.3. które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

- 4.7. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 4.1., 4.2.
- 4.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zapisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.9. Kompletna oferta musi zawierać:

4.9.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 3** do SIWZ

4.9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

4.9.3. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonych w ofercie dokumentów – pełnomocnictwo,

4.9.4. Oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale 4 SIWZ – załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Ustawy Pzp.

4.10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.12. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

4.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do tego, iż najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

4.14. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 4.13. uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

4.15. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24. ust. 1 pkt 23. ustawy Pzp.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień pkt. 5.2.
- 5.2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty, formularza ofertowego, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres elektroniczny podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 5.3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 5.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Gmina Osieczna, ul .Powstańców Wlkp. 6, 64 – 113 Osieczna

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem przetargowym – Sławomir Kosmański

6. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej: <http://bip.osieczna.leszczynskie.net/> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 6.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej: <http://bip.osieczna.leszczynskie.net/>

7. Wymagania dotyczące wadium.

Wykonawca wniesie wadium w wysokości: 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w **BS Poniec O/Osieczna Nr rachunku: 93 8682 0004 2600 0273 2000 0030** z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.

Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego. Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty. Dokument wadialny powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

W zakresie wadium zastosowanie mają przepisy art. 45 i 46 ustawy Pzp.

8. Termin związania z ofertą

- 8.1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

8.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. Przygotowanie oferty

9.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

9.3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9.4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Osoba podpisująca ofertę składa oświadczenie dotyczące przedstawicielstwa – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

9.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wyjątek stanowią oświadczenia stanowiące załączniki do SIWZ, które winny być złożone w oryginale.

9.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.8. Zaleca się, by każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.

9.9. Zaleca się, aby strona oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

9.10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, załącznik do oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

9.11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z póź. zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 9.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 9.14. Na ofertę składają się:
- 9.14.1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - 9.14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - 9.14.3. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonych w ofercie dokumentów – pełnomocnictwo,
 - 9.14.4. Oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale 4 SIWZ – załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5**.
- 9.15. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej w sposób następujący:

<p><i>nazwa (firma) wykonawcy</i> <i>adres wykonawcy</i></p> <p style="text-align: center;">Gmina Osieczna ul. Powstańców Wlkp. 6 64 – 113 Osieczna</p> <p style="text-align: center;">OFERTA NA „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna”</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed dniem 15 listopada 2016 r. godz. 12³⁰</p>
--

- 9.16. Koperta winna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 9.17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone

według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”

Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 9.18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 9.19. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą niepodlegającą odrzuceniu ofertę.

10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 10.1.1. Jest niezgodna z ustawą,
- 10.1.2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 10.1.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 10.1.4. Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 10.1.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 10.1.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 10.1.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 10.1.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 10.1.9. Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10.1.10. Jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10.1.11. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 11.1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

- 11.1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r.poz. 176)
 - charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 11.1.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24. pkt 13. ustawy Pzp,
- 11.1.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 11.1.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 11.1.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 11.1.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 11.1.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 11.1.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu

o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

- 11.1.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544),
 - 11.1.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 11.1.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- 11.2.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
 - 11.2.2. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

12. Miejsce i termin składania ofert

12.1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Osiecznej, ul. Powstańców Wlkp. 6, 64 – 113 Osieczna, do dnia 15 listopada 2016 r. do godz. 12⁰⁰

12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 listopada 2016 r. o godzinie 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miasta i Gminy w Osiecznej, ul. Powstańców wlkp. 6, 64 – 113 Osieczna, pokój nr 14

- 12.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy
- 12.4. Otwarcie jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
- 13.2. **Cenę oferty należy podać za odbiór 1 Mg zmieszanych i zebranych selektywnie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych**

Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 13.3. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo oraz słownie), ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 13.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
- 13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, jakimi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty oraz opis sposobu oceny oferty

- 14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami określonymi w **Rozdziale 13 SIWZ** i podanej w formularzu ofertowym (wzór - **załącznik nr 3 do SIWZ**) oraz kryterium termin płatności faktury.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- A - Cena 60%
- B - Termin płatności faktury 40%

Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryteriów ustalony będzie wg wzorów

A- kryterium cena do 60 punktów, w następujący sposób:

$A = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60$, gdzie:
A - ilość punktów za kryterium cena,
C_{ncb} - najniższa cena brutto,
C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

B – kryterium termin płatności faktury do 40 punktów, w następujący sposób:

Termin płatności faktury – 14 dni – 0 pkt.
Termin płatności faktury – 30 dni – 40 pkt.

W sytuacji, gdy w formularzu ofertowym Wykonawca nie wskaże terminu płatności faktury, Zamawiający uzna za obowiązujący termin płatności faktury minimalny tj. 14 dni i w kryterium oceny ofert „termin płatności faktury” przyzna 0 pkt.

Termin płatności faktury nie może przekroczyć 30 dni.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów, tj. **A + B**.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

15. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

15.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 15.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 15.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 15.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 15.1.4. Unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej.
- 15.3. Zamawiający zawiadomi o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta ze wskazaniem miejsca oraz formy podpisania umowy.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert, chyba że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 15.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:
- 15.5.1. Przedstawić Zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania Wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożył,
 - 15.5.2. Umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 15.5.3. Przesłać drogą elektroniczną dane niezbędne do wpisania w preambule umowy,
 - 15.5.4. Przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
- 15.6. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną z wyłonionym Wykonawcą.
- 15.7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane pisemnie, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp.
- 15.8. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka określać ma między innymi sposób reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych Wykonawców za wykonanie zamówienia.
- 15.9. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

16. Informacja dotycząca składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18. Informacja dotycząca zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

19. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

20.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. Dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

20.2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;

20.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

20.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

20.5.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

20.5.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu Zamówienia.

21. Informacje dodatkowe

21.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 21.2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 21.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 21.5. Wykonawcom przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty w przypadku złożenia oferty niepodlegającej odrzuceniu, złożonej w postępowaniu, które podlega unieważnieniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

22. Podwykonawstwo

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, nazwę podwykonawcy oraz jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – projekt umowy

Załącznik nr 3 – formularz oferty

Załącznik nr 4 – Oświadczenia

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wykaz usług

Załącznik nr 7 – wykaz pojazdów

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający informuje, że:
 - 1) Liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Osieczna - 2360 w tym 10 nieruchomości wielorodzinnych.
 - 2) Liczba mieszkańców – 9096
 - 3) Liczba osób zgodnie ze złożonymi deklaracjami - 8074
 - 4) Ilość zebranych odpadów komunalnych w okresie od 01.01.2016 r. do 30.09.2016 r. – 1986,84 Mg, w tym zebranych selektywnie 170,88 Mg
 - 5) Ilość zebranych odpadów komunalnych w roku 2015 – 2534,85 Mg, w tym zebranych selektywnie 219,72 Mg
 - 6) Ilość zebranych odpadów komunalnych w roku 2014 – 2720,9 Mg, w tym zebranych selektywnie – 231,5 Mg
 - 7) Ilość zebranych odpadów komunalnych w roku 2013 – 2454,77 Mg, w tym zebranych selektywnie – 170,08 Mg
 - 8) Ilość odpadów komunalnych zebranych w roku 2012 – 2383,18 Mg, w tym zebranych selektywnie - 114,06 Mg
 - 9) Ilość odpadów komunalnych zebranych w roku 2011 – 2210,25 Mg, w tym zebranych selektywnie - 92,51 Mg
 - 10) Przewidywana ilość odpadów komunalnych, które zostaną wytworzone w roku 2017 – 2700 Mg, w roku 2018 – 2835 MgLiczba posesji zamieszkałych i liczba osób, są aktualne na dzień ogłoszenia przetargu.
2. Zamawiający informuje, że odbiorowi z nieruchomości zamieszkałych podlegają następujące frakcje odpadów:
 - 1) zmieszane odpady komunalne 20 03 01,
 - 2) papier, tektura(makulatura) oraz opakowania wielomateriałowe 15 01 01,
 - 3) tworzywa sztuczne i metale 15 01 02, 15 01 04,
 - 4) szkło bezbarwne 15 01 07,
 - 5) szkło kolorowe 15 01 07,
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 20 01 36,
 - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe 20 03 07
3. Ustala się częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych – 1 raz tygodniu w danej miejscowości, maksymalnie przez pięć dni z terenu Gminy, tj. od poniedziałku do piątku.
4. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów segregowanych, tj.: papieru, tektury, opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych i metali, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego – 1 raz w miesiącu w danej miejscowości, maksymalnie dwa dni z terenu Gminy, tj. w ostatni poniedziałek lub wtorek miesiąca.
5. Ustala się częstotliwość odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – 2 razy w roku (w formie tzw. „wystawki”) w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych ustalony zostanie z wyłonionym Wykonawcą i stanowił będzie załącznik do umowy.
7. Wykonawca odbierając odpady komunalne z posesji zamieszkałych nie może ich mieszać w trakcie odbioru z innymi odpadami niewchodzącymi w zakres niniejszego zadania, tj. z posesji niezamieszkałych lub z posesji znajdujących się poza terenem Gminy Osieczna. Zamawiający zaleca, aby odpady komunalne z posesji zamieszkałych były odbierane w innym dniu tygodnia niż odpady niewchodzące w zakres niniejszego zadania.
8. Dla potrzeb selektywnej zbiórki, kolorowe worki, Wykonawca dostarcza właścicielom nieruchomości we własnym zakresie i na swój koszt. Rozpoczynając realizację zamówienia należy dostarczyć po jednym worku z każdego rodzaju na posesję – gospodarstwo domowe. Natomiast odbierając odpady komunalne segregowane, należy przekazać worek za worek, czyli odbierając

dwa worki odpadów należy zostawić dwa puste worki. Worki należy zapewnić w następujących kolorach:

- Kolor niebieski – worki przeznaczone do zbierania papieru i tektury (makulatury) oraz opakowań wielomateriałowych,
 - Kolor biały – worki przeznaczone do zbierania szkła bezbarwnego,
 - Kolor zielony – worki przeznaczone do zbierania szkła kolorowego,
 - Kolor żółty – worki przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych i metalu,
9. Wykonawca realizując zamówienie zobowiązany jest do przekazania zmieszanych i zebranych selektywnie odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), określonej dla regionu V w „Planie gospodarki odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017” (uchwała nr XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 roku), tj.: Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Trzebani.
10. Kolorowe worki do selektywnego gromadzenia odpadów Wykonawca zobowiązany jest opisać w ten sposób, aby widoczne były na workach dane Wykonawcy (nazwa i kontakt telefoniczny) oraz nazwa odpadu, który należy w danym worku gromadzić, czyli:
- kolor niebieski – „PAPIER”
 - kolor biały – „SZKŁO BEZBARWNE”
 - kolor zielony – „SZKŁO KOLOROWE”
 - kolor żółty – „TWORZYWA SZTUCZNE, METAL”
- Worki winny być wykonane z folii polietylenowych o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, o pojemności od 60 litrów do 120 litrów.
11. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „Reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów, niedostarczenie worków do segregacji itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
14. W sytuacji gdy dzień odbioru odpadów komunalnych okaże się dniem świątecznym, wolnym od pracy, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w następnym dniu roboczym.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów powstałych w związku z prowadzonymi na terenie gminy cyklicznymi akcjami: „Sprzątanie Świata” (w ilości ok. 5 Mg), poświęteczny odbiór choinek w terminach i na zasadach uzgodnionych z zamawiającym.
16. Zamówienie nie obejmuje odbioru odpadów powstających na nieruchomościach zamieszkałych pochodzących z robót budowlanych.
17. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych.
18. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.
19. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu dwumiesięcznych raportów zawierających informację o:
- 1) Ilościach odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - 2) Ilości odebranych odpadów zebranych w sposób selektywny (z podziałem na frakcje) [Mg],
 - 3) Adresach nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne, niewykazane w deklaracjach złożonych do Urzędu Miasta i Gminy w Osiecznej. Zamawiający udostępni wykonawcy wykaz właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklarację, w terminie do 10 dni, po upływie okresu, za który raport jest sporządzany.
 - 4) Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić ww. raport w formie uzgodnionej z Zamawiającym oraz sporządzać sprawozdania wynikające z przepisów prawa.

Rozliczenie usługi następować będzie w cyklu dwumiesięcznym na podstawie łącznej masy odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie, potwierdzonej (kartą

przekazania odpadów wraz z kwitami wagowymi) przez RIPOK oraz ww. składanych przez Wykonawcę dwumiesięcznych raportów przekazanych Zamawiającemu.

20. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego,

21. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Prowadzenia przez okres realizacji zamówienia telefonicznego Stanowiska Obsługi Klienta poprzez udostępnienie połączenia telefonicznego dla właścicieli nieruchomości, w ramach którego będą oni mogli składać uwagi, wnioski i zastrzeżenia od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy),
- 2) Udostępnienie bezpośredniego połączenia telefonicznego dyspozytora firmy odpowiedzialnego za realizację zadania z pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy w Osiecznej odpowiedzialnym za koordynowanie przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców,
- 4) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu oraz dokonywania odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 5) Ponośenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

22. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (tzw. śmieciarki) oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 2) trwale i czytelnie oznakować pojazdy w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu,

23. Wykonawca zobowiązany jest spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

24. Wykonawca zgodnie z art. 9 lit. n ust. od 1 do 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399), zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Miasta i Gminy Osieczna w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

25. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych płatnych, tj. udostępnienie pojemnika (kontener, worek typu „big-bag”) przeznaczonych na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów.

26. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Osieczna. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez organizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów.

27. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) wraz z przepisami wykonawczymi
- 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21) wraz z przepisami wykonawczymi,

- 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1688 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015r., poz. 687 z późn. zm.),
- 6) Planu Gospodarki Odpadami Województwa Wielkopolskiego na lata 2012 – 2017 (uchwała nr XXV/441/12 z dnia 27 sierpnia 2012 roku),
- 7) Uchwałą Nr XXVII/151/2016 Rady Miejskiej w Osiecznej z dnia 13 września 2016 r., w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osieczna.

Projekt

Umowa Nr ZP.272.13.2016

Zawarta w dniu 2016 r. zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz zapisami SIWZ i złożonej oferty, pomiędzy Gminą Osieczna, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 64-113 Osieczna, reprezentowaną przez

Pana Stanisława Głapiaka – Burmistrza Miasta i Gminy

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

.....
reprezentowanym(a) przez:

.....
zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Osieczna, odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ich dostarczenie do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w uchwale Nr XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017, tj. do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Trzebani.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.

§ 2

Przewiduje się, że podstawowa, łączna masa odpadów w ramach zamówienia, która będzie odebrana przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wynosi do:

– 5 535 Mg zmieszanych i zebranych selektywnie odpadów komunalnych.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2018 roku.

2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych:

- ustala się częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych – 1 raz tygodniu w danej miejscowości, maksymalnie przez pięć dni z terenu Gminy tj. od poniedziałku do piątku, każdego tygodnia,

- ustala się częstotliwość odbioru odpadów segregowanych, tj.: papieru, tektury, opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych i metali, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, – 1 raz w miesiącu w danej miejscowości, maksymalnie przez dwa dni z terenu Gminy tj. w ostatni poniedziałek lub wtorek miesiąca.

- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, dwa razy w roku z terenu całej Gminy,

3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych stanowi załącznik do niniejszej umowy.

4. Zmiany harmonogramu w trakcie realizacji umowy wymagają zgody odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany umowy.

5. Każdorazowa zmiana harmonogramu z inicjatywy Wykonawcy, zobowiązuje go do powiadomienia na swój koszt wszystkich właścicieli nieruchomości, których zmiana dotyczy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo – techniczną niezbędną do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności:

- 1) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą o odpadach;
- 2) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Gminę Osieczna;
- 3) spełnia warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122);
- 4) jest wpisany do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości:

- zł brutto (słownie złotych)
za odbiór 1 Mg zmieszanych i zebranych selektywnie odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

2. Cena jednostkowa za odbiór 1 Mg odpadów objętych niniejszą umową, zaoferowana przez wykonawcę w ofercie przetargowej jest ceną ostateczną, uwzględniającą wszystkie koszty wynikające z treści niniejszej umowy oraz będzie obowiązywała przez cały okres realizacji umowy i nie będzie podlegała żadnym zmianom.

3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty..... zł brutto (słownie złotych:)*.

*UWAGA: Maksymalne wynagrodzenie stanowi iloczyn ceny jednostkowej podanej przez Wykonawcę w ofercie, oraz planowanej ilości odpadów dla całej Gminy Osieczna.

4. Rozliczenie za wykonanie usług objętych przedmiotową umową następować będzie w cyklu dwumiesięcznym na podstawie łącznej masy odebranych odpadów potwierdzonej (karta przekazania odpadów wraz z kwitami wagowymi) przez Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych oraz składanych przez Wykonawcę dwumiesięcznych raportach (o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. Nr 1 do SIWZ) przekazanych Zmawiającemu.

5. Wykonawca doręcza Zamawiającemu fakturę VAT za usługi świadczone w danym okresie rozliczeniowym wraz z raportami, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. Nr 1 do SIWZ. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, z zastrzeżeniem pkt. 8.

6. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności, dokonać przelewu jakichkolwiek wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

7. Wypłata jakichkolwiek zaliczek na poczet wynagrodzenia jest wykluczona.

8. W przypadku gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawców w zakresie dotyczącym, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy rozliczenie za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi wg niżej określonej zasady:

– wystawienie faktury za zakres realizowany przy udziale Podwykonawców winno być poprzedzone złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia o uregulowaniu przez niego należności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenia podwykonawcy w którym potwierdza uregulowanie należnego mu wynagrodzenia. Zapłata niniejszej faktury nastąpi w terminie dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi,

9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Strony ustalają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) za każdy zawiniony przez Wykonawcę przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem w wysokości 15,00 zł za każdy przypadek. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 15,00 zł oraz liczby nieruchomości od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem;
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę usług objętych niniejszą umową, w wysokości 20 % wartości umowy, o której mowa w § 6 pkt 3 niniejszej umowy;
 - 3) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 6 pkt 3 niniejszej umowy;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku: odstąpienia od Umowy przez obie lub jedną ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w umowie, o którym mowa w § 6 pkt 3 niniejszej umowy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Poza przypadkami wymienionymi w Umowie Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacjach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie realizuje bez uzasadnionej przyczyny przedmiotu umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych i nie kontynuuje prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy po upływie 3 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Termin wypowiedzenia wynosi 14 dni od daty doręczenia Stronie pisma o wypowiedzeniu. W okresie wypowiedzenia Strony realizować będą obowiązki objęte Umową zgodnie z jej postanowieniami.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, Wypowiedzenie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 144 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniżej wymienionych okoliczności;

- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością podatku od towaru i usług, za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości.

§ 10

Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.) i ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250).

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

KONTRASYGNA

ZAMAWIAJĄCY

.....
.....
.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
.....
(Nazwa i adres Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.:

Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę jednostkową bruttozł

słownie :zł

za odbiór 1 Mg zmieszanych i zebranych selektywnie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na terenie Gminy Osieczna. Cena zawiera podatek VAT w wysokości%

Termin płatności faktury dni

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w SIWZ;
- 2) akceptujemy warunki płatności;
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

- 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:.....
.....
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 3. Oferta została złożona na stronach;
 4. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
 5. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ _ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....

Adres:

TEL.:

REGON:

NIP:

FAX/mail, na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna”, prowadzonego przez Gminę Osieczna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość),* dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego

w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna”, prowadzonego przez Gminę Osieczna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,4 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną

nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

III. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE INFORMACJI NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

IMIĘ I NAZWISKO:

STANOWISKO/DZIAŁAJĄCY JAKO:

ADRES POCZTOWY:

TELEFON:

ADRES E-MAIL:

PROSZĘ PODAĆ FORMĘ PRZEDSTAWICIELSTWA:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

IV. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Jeżeli dokumenty, o których mowa w **SIWZ Rozdział 4 ppkt 4.1.2. oraz ppkt 4.2.2.** dostępne są w formie elektronicznej proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

1.

2.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....

Adres:

TEL.:

REGON:

NIP:

FAX/mail, na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy *

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna**”, prowadzonego przez Gminę Osieczna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust 1. pkt 23. ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

() Załącznik nr 5 należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach. Oświadczenie dotyczy przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.*

.....

 (nazwa i adres firmy – wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.:
Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna.

Wykaz co najmniej 1 usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 złotych brutto wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane

Lp.	Przedmiot (rodzaj) zamówienia	Zakres wykonanych usług, wartość (brutto)	Termin realizacji (rozpoczęcie)	Termin realizacji (zakończenie)	Nazwa i adres Zamawiającego oraz miejsce wykonania

....., dn.2016 r.

.....
 (podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Zestawienie pojazdów

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.: „**Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Osieczna**”, przedkładam/my informację dot. dysponowania pojazdami:

Lp.	Przeznaczenie pojazdu	Liczba pojazdów	dysponowanie pojazdem*

**Wykonawca powinien wykazać, czy dysponuje lub czy będzie dysponował pojazdami wskazanymi do realizacji zamówienia*

.....
miejsowość i data

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)