



www.osieczna.pl

Gmina Osieczna
ul. Powstańców Wielkopolskich 6
64-113 Osieczna
tel. +48 65 535 00 16; fax. +48 65 535 06 48
e-mail: urząd@osieczna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)
w sprawie zamówienia publicznego na:
„Dostawę wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie”

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO, PRZY WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ
KWOT OKREŚLONYCH W ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29.01.2004 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (T.J. DZ.U. Z 2013 ROKU POZ. 907)

Burmistrz
Miasta i Gminy Osieczna
/-/ Stanisław Glapiak

.....
zatwierdzam, 15 września 2015 r.

Osieczna, wrzesień 2015 r.

1. Zamawiający. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest: Gmina Osieczna, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 64-113 Osieczna, tel. +48 65 535 00 16; fax: +48 65 535 06 48, e-mail: urząd@osieczna.pl
- 1.2. Oznaczenie postępowania
Postępowanie oznaczone jest jako **ZP.271.11.2015** - wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie
- 1.4. Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma ustawa z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.) zwana dalej ustawą PZP.

Zgodnie z art. 14 ustawy PZP do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia poniżej 207 000 EURO na podstawie art. 39 i nast. ustawy PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie. Pod pojęciem „dostawa” należy rozumieć: wyrób betonowy, bądź kruszywo niesortowane jego transport do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie Gminy Osieczna i rozładunek.**

Na przedmiot zamówienia składa się dostawa i sprzedaż:

1) Trylinka o grubości 12 cm bok 20 cm	do 25 000 szt.
2) Krawężnik drogowy o wym. 100 x 30 x 15 cm	do 1 400 szt.
3) Beton B – 10	do 140 m ³
4) Kruszywo niesortowane	do 1 600 ton

Dostawy wyrobów betonowych odbywać się będą wg sukcesywnie czynionych uzgodnień pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na dostawę poszczególnego asortymentu.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę z siedmiodniowym wyprzedzeniem o zapotrzebowaniu na poszczególny asortyment

UWAGA !!!

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

- dostawę kruszywa transportem o ładowności nie przekraczającej 16 t,
- dostawę betonu jednorazowo nie więcej niż 4 m³

Podane powyżej wielkości są maksymalnymi, jakie Zamawiający może zakupić tzn., że wielkość zakupu poszczególnego asortymentu może być mniejsza.

Wymagania jakościowe:

Do produkcji wyrobów betonowych należy stosować beton B25 i B30. Dopuszczalne odchyłki wymiarów nie powinny przekraczać ± 2 mm – gatunek 1, ± 3 mm – gatunek 2. Ścieralność na tarczy Boehmego nie powinna przekraczać dla płyt betonowych, gatunek 1 – 3,5 mm, gatunek 2 – 4,5 mm. Powierzchnie powinny być bez rys, pęknięć i ubytków

betonu, o fakturze z formy lub zatartej. Krawędzie powinny być równe i proste, wg normy BN-80/6775-03/01.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej.

- 3.1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w oparciu o zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zastosowaniem tych samych standardów technicznych i jakościowych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamawianej inwestycji.

Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem, oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż założone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zatwierdzone przez Zamawiającego, a ponadto muszą to być materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.

Ilekcioć w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia to przyjmuje się, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” .

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 3.2. Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:

- europejskie aprobaty techniczne,
- wspólne specyfikacje techniczne,
- normy międzynarodowe,
- inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, uwzględnia się w kolejności:

- Polskie Normy,
- polskie aprobaty techniczne,
- polskie specyfikacje techniczne.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć deklaracje zgodności z normami dla poszczególnych partii dostarczanych wyrobów betonowych.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień
Kod CPV: 28 81 42 00 -3

1. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia do 31 października 2015 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. *O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:*

6.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane posiadanie zezwolenia, koncesji, licencji.

6.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

6.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

6.2. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.*

6.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

6.4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

6.4.1. Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 ze zm.) – **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

6.4.2. Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej składa stosowną informację – **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

6.4.3. Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, a złożyli odrębne oferty muszą wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w toczącym się postępowaniu.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

7.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (pkt 6.1.1. – 6.1.4. niniejszej SIWZ) należy przedłożyć:

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP – według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

7.1.2. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

UWAGI!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ;

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub składania ofert;

7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 7.2.1 – 7.2.4 niniejszej SIWZ.

7.3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.2. – 7.2.4. niniejszej SIWZ przedkłada:

7.3.1 Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3.2 Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1.– 7.3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z odpowiednim zastosowaniem terminów, o których mowa w pkt 7.3.1.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Oświadczenia i dokumenty żądane w pkt 7.1.2. niniejszej SIWZ oraz w pkt 7.2.1. – 7.2.4. niniejszej SIWZ są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a oświadczenie żądane w pkt 7.1.1. niniejszej SIWZ w formie oryginału.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Pełnomocnictwa należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, którymi będzie dysponował Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP i które będą brały udział w realizacji części zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty (tzn. ten podmiot, którego dany dokument dotyczy).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie. W przypadku złożenia oferty przez ww. podmioty, wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające z pkt 7.2.1. – 7.2.4. niniejszej SIWZ składa każdy z podmiotów tworzących konsorcjum. Pozostałe dokumenty wynikające z pkt 7.1.1. – 7.1.2. niniejszej SIWZ składa konsorcjum jako całość.

Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy (art. 23 ust. 3 ustawy Pzp).

- 7.4. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli odpowiednich pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami o przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 8.1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.5. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
- 8.6. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
- 8.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Stefan Kuśnierek

Sławomir Kosmański

tel.: +48 65 535 00 16

fax: +48 65 535 06 48

e-mail: urząd@osieczna.pl

kontakt: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
- 9.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 9.2.1. pieniądzu,
 - 9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 9.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
- 9.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w **BS Poniec O/Osieczna Nr rachunku: 93 8682 0004 2600 0273 2000 0030** z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.
- 9.4. Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego. Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty. Dokument wadialny powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 9.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 9.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 9.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 9.9.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 9.9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 9.9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.2. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane przez Zamawiającego dokumenty, oświadczenia, zaświadczenia i pełnomocnictwa o ile takie zostały udzielone.
- 11.3. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
- 11.4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 11.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Muszą w tym przypadku ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy PZP.
- 11.6. Wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 11.7. Wszystkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.8. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

Nadawca:

Nazwa i adres wykonawcy

Adresat:

Urząd Miasta i Gminy w Osiecznej, ul. Powstańców Wlkp. 6, 64 – 113 Osieczna

Oferta na:

„Dostawę wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie”.

Nie otwierać przed 23 września 2015 r. godz. 12³⁰

- 11.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Ww. zmiana lub wycofanie oferty winny być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: Oferta w przetargu nieograniczonym na „Dostawę wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie” i nazwą, adresem Wykonawcy oraz oznaczonej ponadto napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.
- 11.10. Oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane.
- 11.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 11.14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 11.16. Formularz ofertowy stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy, ul. Powstańców Wlkp. 6, 64-113 Osieczna, pokój nr 5, do dnia **23 września 2015** roku, do godz. **12.00**
- 12.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
- 12.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy, ul. Powstańców Wlkp. 6, 64-113 Osieczna, pokój nr 14 o godz. **12.30** w dniu **23 września 2015** roku.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Cena oferty (brutto) jest ceną ostateczną i obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- 13.12.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 13.12.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 13.12.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwość rozliczenia z wykonawcą w walucie obcej.
Rozliczenie nastąpi w złotych polskich (PLN).

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
cena 98%
Termin płatności faktury 2%

15.2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryteriów ustalony będzie wg wzoru, w skali:
od 0 do do 98 punktów w kryterium cena,
od 0 do 2 punktów w kryterium termin płatności faktury,
w następujący sposób:

A - kryterium cena

$$A = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 98,$$

gdzie:

A - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

B - kryterium termin płatności

Zamawiający przyjmie do oceny termin płatności faktury wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Punkty przydzielane będą następująco

Termin płatności faktury 14 dni – 0 pkt

Termin płatności faktury 21 dni – 1 pkt

Termin płatności faktury 30 dni - 2 pkt

Maksymalny termin płatności faktury nie może przekroczyć 30 dni.

UWAGA

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie poda terminu płatności, Zamawiający uzna iż Wykonawca oferuje termin płatności na poziomie minimalnym tj. 14 dni i tym samym oferta Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert „termin płatności” otrzyma 0 pkt.

15.3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą łączną ilością punktów, kryterium cena i kryterium termin płatności faktury tj. A+B.

W przypadku równej ilości punktów za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy PZP. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.

- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.3. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- 16.4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie przesłane w formie pisemnej.
- 16.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 16.4, w przypadkach określonych w art. 94 ustawy PZP.
- 16.6. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
- 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Nie dotyczy

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowiący załącznik Nr 5 do SIWZ określa pozostałe istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 19.1. Środki ochrony prawnej tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 19.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w formie faxu lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 19.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 19.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 19.10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
- 19.11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 19.12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 19.13. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór oferty,
2. Załącznik nr 2 do SIWZ- oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP,
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie dot. grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór umowy

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....

(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na

.....

....., zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę na: „Dostawę wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie”

1. Oferujemy wykonanie dostawy zgodnie z poniższą ceną brutto:

- **krawężnik drogowy o wym. 100 x 30 x 15 cmzł/szt. brutto**
- **trylinka o gr.12 cm bok 20 cmzł szt. brutto**
- **beton B-10zł/ m³ brutto**
- **kruszywo niesortowanezł/tona brutto**

2. Termin płatności faktury dni

3. Powyższe ceny zawierają doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: %.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Udzielamy 36 – miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od dnia realizacji i wystawienia faktury VAT.

7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
8. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
9. Korespondencję w sprawie dostawy wyrobów betonowych proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres i nr telefonu)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.

.....
.....
.....
(nazwa i adres firmy – wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dostawa wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie**”

Niniejszym, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907) oświadczam, że spełniam warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(miejsowość)..... dnia

.....

.....
.....
.....

(nazwa i adres firmy – wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawę wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie”**.

Niniejszym, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

(miejsowość)..... dnia

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej(ych) do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

..... dnia.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres firmy – wykonawcy)

INFORMACJA

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Dostawa wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie**

informuję, że należę* / nie należę* do grupy kapitałowej, o której mowa w artykule 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

* Niepotrzebne skreślić.

W przypadku informacji o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w artykule 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....

miejsowość i data

.....
podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty

U M O W A Nr ZP.272.11.2015

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w dniu.....2015 roku zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zapisami SIWZ i złożonej oferty. Po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie.

pomiędzy **Gminą Osieczna, ul. Powstańców Wlkp. 6, 64 – 113 Osieczna**

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Pana Stanisława Glapiaka

zwanym dalej Zamawiającym

a

reprezentowaną przez

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

Przedmiotem Umowy jest: **„Dostawa wyrobów betonowych dla przebudowy drogi we Frankowie”**. Pod pojęciem „dostawa” należy rozumieć: wyrób betonowy, bądź kruszywo niesortowane jego transport do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie Gminy Osieczna i rozładunek.

- | | |
|---|--|
| 1. Trylinka o grubości 12 cm bok 20 cm |zł/szt. brutto – do 25 000 szt. |
| 2. Krawężnik drogowy o wym. 100 x 30 x 15 cm |zł/szt. brutto – do 1 400 szt. |
| 3. Beton B-10 |zł/m³ brutto – do 140 m³ |
| 4. Kruszywo niesortowane |zł /t. brutto – do 1 600 t. |

Podane powyżej wielkości są maksymalnymi, jakie Zamawiający może zakupić, tzn., że wielkość zakupu poszczególnego asortymentu może być mniejsza

§ 2

Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty..... zł brutto (słownie złotych:)*.

*UWAGA: Maksymalne wynagrodzenie stanowi iloczyn cen jednostkowych poszczególnego asortymentu wyrobów betonowych podanych przez Wykonawcę w ofercie, oraz maksymalnej ilości wyrobów betonowych planowanych do zakupu.

Zapłata nastąpi na podstawie faktur z dołączonym protokołem ilościowym dostarczonych wyrobów betonowych, w terminie dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.

Termin zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeśli przelew zostanie zrealizowany najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 3

Termin wykonania zamówienia do 31 października 2015 r. - wg sukcesywnie czynionych uzgodnień pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na dostawę wyrobów betonowych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie z siedmiodniowym wyprzedzeniem o zapotrzebowaniu na poszczególny asortyment.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

- dostawę kruszywa transportem o ładowności nie przekraczającej 16 t,
- dostawę betonu jednorazowo nie więcej niż 4 m³

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością
2. Umowę zawiera się na czas określony **do 31 października 2015 roku**

§ 5

1. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego są: Stefan Kuśnierek, Robert Lester.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:

.....

§ 6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonywanym zamówieniem.

§ 7

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części dostaw.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 9

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Zapłata dla Zamawiającego kwoty w wysokości 10 000,00 zł, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata dla Zamawiającego kwoty w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku:
 - nieuzasadnionej zwłoki w dostawie,
 - dostawę innym transportem niż wymagany,
 - reklamacji towaru wadliwego.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.)

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak istotna zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

KONTRASYGNETA

WYKONAWCA